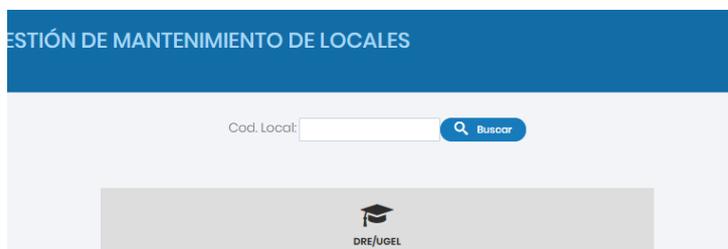


REGULARIZACIÓN* DE DECLARACIÓN DE GASTOS

*Para casos donde el **responsable de mantenimiento ingresó el expediente físico a la UGEL/DRE hasta el 27/09/2019.**

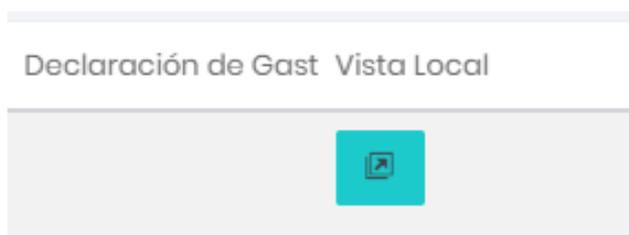
PROCEDIMIENTO

1) Con el perfil de DRE/UGEL, buscar el código de local



2) En la parte final de la fila con los datos del local, hacer clic en la flecha verde

Código Local	Local Escolar	Monto Asign.	Saldo	Responsable	Correo	Celular	Estado	N° Cuenta	Situación Banc.	No Uso recursos	Ficha Técnica	Declaración de Gast.	Vista Local
074500	[FELIPE GUAMAN POMA DE AYALA]	S/. 8.000,00	S/. 3,87	ZENOIBO ORLANDO PALOMINO HUAMAN	orlandopalomino	949225832	Cuenta Transferida	4078383175	ACT		Aprobada	Aprobada	[Flecha Verde]



3) A continuación, aparecerá una ventana de vista del responsable del local escolar

074500
Código Local

[FELIPE GUAMAN POMA DE AYALA]
AYACUCHO | HUAMANGA | AYACUCHO

ZENOIBO ORLANDO PALOMINO HUAMAN
Responsable Asignado

4078383175
Cuenta Bancaria

Cuenta Transferida
Estado de Cuenta Bancaria

ACT
Situación de Cuenta

S/. 8.000,00
Monto Asignado
[Ver Criterios de Asignación](#)

S/. 3.87
Saldo

2
COMITÉ DE MANTENIMIENTO

APROBADA
FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

ENVIADA PARA VERIFICACIÓN
DECLARACIÓN DE GASTOS DE MANTENIMIENTO

4) Hacer clic en “Declaración de Gastos”

Declaración de Gastos (ENVIADA PARA VERIFICACIÓN)

Vista Previa Enviar para verificación Editar Fotos Acta CONEI

Monto Asignado: S/. 8,000.00 Total Programado: S/. 8,000.00 Total Declarado: S/. 8,000.00 Monto no utilizado: S/. 0.00

Categoría	Monto Programado	Monto Declarado
1. MANTENIMIENTO DE CUBIERTAS - TECHOS	S/. 4,412.00	S/. 4,457.00
2. MANTENIMIENTO DE MUROS	S/. 1,588.00	S/. 1,822.00
3. MANTENIMIENTO DE PISOS	S/. 0.00	S/. 0.00
4. MANTENIMIENTO DE PUERTAS	S/. 0.00	S/. 0.00
5. MANTENIMIENTO DE VENTANAS	S/. 0.00	S/. 0.00
6. MANTENIMIENTO DE PASAMANOS Y BARANDAS	S/. 0.00	S/. 0.00
7. MANTENIMIENTO DE REJAS	S/. 0.00	S/. 0.00
8. MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS	S/. 0.00	S/. 0.00
9. MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES SANITARIAS	S/. 2,000.00	S/. 1,621.00
10. MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE GAS	S/. 0.00	S/. 0.00
11. MANTENIMIENTO DE RED TELEFÓNICA/INTERNET	S/. 0.00	S/. 0.00
12. SEGURIDAD	S/. 0.00	S/. 0.00
13. VEGETACIÓN EN ÁREAS EXTERIORES	S/. 0.00	S/. 0.00
14. MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO* (Máximo el 30% del monto asignado)	S/. 0.00	S/. 0.00
15. PINTURA	S/. 0.00	S/. 0.00

5) En la parte de “Fotos” cargar la fotografía/imagen de la hoja del cargo del expediente de la Declaración de Gastos.

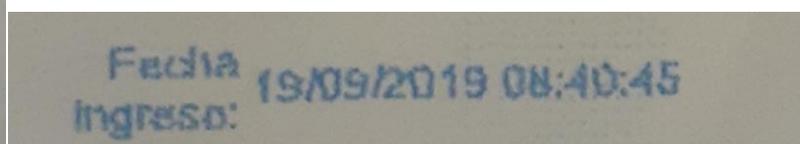
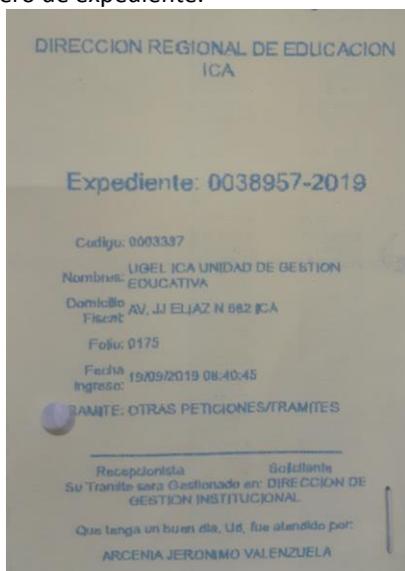
Cargar fotos

El tamaño de cada archivo no debe superar los 10Mb.

ID	Nombre	Tipo	Tamaño	Acciones
3136852	Panel fotografico mantenimiento local techco.pdf	pdf	199677	
3136857	Panel fotografico mantenimiento local Canaletas.pdf	pdf	192691	
3136860	Panel fotografico mantenimiento local Muros.pdf	pdf	199749	
3136862	Panel fotografico mantenimiento local Sanitario.pdf	pdf	281126	

Resultado: 4 registro(s).

6) **Importante:** En la imagen debe aparecer clara la hora y fecha de ingreso a la Mesa de Partes hasta el 27/09/2019 además del número de expediente.



7) Enviar para verificar

